

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 города Карабаша Челябинской области**

Принято на заседании
Педагогического совета
МКОУ СОШ №1 г. Карабаша
«19» 07 2021 г.
Протокол от 19.07 № 12

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МКОУ СОШ №1 г. Карабаша
Е.В. Еремина
«19» 07 2021 г.



**Положение
об организации обучения на дому обучающихся,
которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение, и детей,
нуждающихся в длительном лечении.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минпросвещения РФ от 13.06.2019 № ТЕ -1391/07 « Об организации образования учащихся на дому», Постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014г. №599-п «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной организации , расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей –инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому и в медицинских организациях, Уставом МКОУ СОШ №1 в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами на дому и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательного процесса.

1.2. Задачи организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:
- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;
-создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
-создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.3. Участниками образовательного процесса при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающимися в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому являются:

- обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития;
- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;
- педагогические, медицинские и иные работники МКОУ СОШ №1
- педагогические, медицинские и иные работники образовательных и медицинских организаций при использовании сетевой формы реализации общеобразовательных программ

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому.

2. Порядок организации обучения на дому

2.1. МКОУ СОШ №1 организует образовательный процесс для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития

2.2. Право обучения на дому предоставляется обучающимся 1-11-х классов, которые зачислены в МКОУ СОШ №1, нуждающимся в длительном лечении, детям – инвалидам на основании заключения медицинской организации о необходимости обучения на дому и в письменной форме обращения родителей.(законных представителей)

2.3. Заключение о необходимости обучения ребенка на дому может быть выдано медицинской организацией на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.4. Родители (законные представители) предоставляют в МКОУ СОШ №1 следующие документы:

- письменное заявление на имя директора школы об организации обучения на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (Приложение 1);
- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для разработки индивидуального учебного плана).

Отношения между МКОУ СОШ №1 и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и в условиях организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2), регламентируются уставом и настоящим Положением.

2.5. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным общеобразовательным программам и специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

2.6. Максимальный общий объем недельной учебной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.7. Индивидуальный учебный план для обучающихся по основным общеобразовательным программам разрабатывается на основе учебного плана МКОУ СОШ №1 в соответствии с СанПиН, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, рекомендаций заключения ПМПК, если последнее предоставлено родителями (законными представителями), согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора МКОУ СОШ №1

2.8. Индивидуальный учебный план для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития разрабатывается школой на основе учебных планов примерных адаптированных образовательных программ Организаций Российской Федерации, реализующих АООП (Федеральный реестр примерных адаптированных образовательных программ) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. Проведение занятий возможно на дому, с частичным посещением учебных занятий в школе. Определение варианта занятий осуществляется с учетом пожеланий и запросов родителей (законных представителей) на основе медицинского заключения, исходя из психофизического развития и возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

2.11. В случае, если состояние ребенка позволяет посещать школу, по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, обучение может быть организовано частично в учебных помещениях школы.

2.12. При распределении часов части, формируемой участниками образовательного процесса (ФГОС), учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

2.13. В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную допустимую нагрузку обучающегося. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому включается в рабочую программу учителя по предмету, направлено на отработку базовых знаний и умений по данному предмету и выполняется по заданию учителя, в том числе с использованием дистанционных технологий.

2.14. На основе разработанного индивидуального учебного плана производится распределение учебной нагрузки между учителями-предметниками. При распределении часов учебной нагрузки преимущественное право имеют учителя, работающие в классе, в списочный состав которого включен обучающийся. При недостаточном количестве специалистов по определенному предмету для осуществления обучения на дому допускается привлечение специалистов смежных дисциплин при наличии в их дипломе указания на данную специальность, а также при наличии документов о соответствующей курсовой подготовке.

2.15. На основе индивидуального учебного плана учителя-предметники адаптируют рабочую программу по предмету в соответствии с медицинскими показаниями и с учетом психофизических особенностей конкретного ребенка. Данная адаптированная рабочая программа предоставляется для согласования в методический совет школы и утверждается директором школы.

2.16. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным приказом директора МКОУ СОШ №1.

2.17. Родители (законные представители) имеют право выбора формы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья:

- обучение на дому с посещением учителей-предметников;
- обучение на дому с посещением учителей –предметников и с посещением обучающимися образовательного учреждения в соответствии с расписанием индивидуальных занятий или отдельных предметов, а также внеклассных мероприятий (по заявлению родителей при отсутствии медицинских противопоказаний).

2.18. По истечении срока действия заключения медицинской организации родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому.

2.19. В МКОУ СОШ №1 учет проведенных занятий для каждого обучающегося на дому осуществляется в журнале. Дата занятия, тема и содержание пройденного материала, домашнее задание, текущие отметки заносятся в журнал обучения на дому и переносятся в электронный журнал класса, за которым закреплен данный обучающийся.

2.20. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МКОУ СОШ №1».

2.21. Контроль за своевременным проведением занятий на дому и за выполнением учебных программ осуществляет заместитель директора по УВР.

2.22. Родитель (законный представитель) обучающегося обеспечивает условия для организации образовательного процесса на дому, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий, контролирует выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей.

2.23. Обучающимся, находящимся на обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, художественную, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в общеобразовательном учреждении;
 - организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
 - оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающихся.
- 2.24. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки, установленные законодательством.
- 2.25. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МКОУ СОШ №1 выдает документы об образовании.
- 2.26. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам МКОУ СОШ №1, в связи с завершением обучения, выдает свидетельство об обучении.
- 2.27. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципальной общеобразовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.
- 2.28. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед общеобразовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.29. При досрочном прекращении образовательных отношений муниципальная общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2. Обучающийся имеет право:
- на получение общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами;
 - на уважение со стороны педагогических работников.
- 3.3. Обучающийся обязан:
- соблюдать требования педагогических работников по организации учебного процесса;
 - добросовестно выполнять учебные задания;
 - соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий (при обучении в домашних условиях);
 - уважать честь и достоинство педагогических работников, участвующих в осуществлении индивидуальных домашних занятий.
- 3.4. Родители (законные представители) имеют право:
- защищать законные права ребенка;
 - вносить предложения по составлению расписания учебных занятий;
 - регулировать учебную нагрузку обучающегося в пределах часов, предусмотренных данным Положением, исходя из психофизического состояния ребенка;
 - вносить предложения о месте проведения индивидуальных и (или) групповых занятий с учащимся (на дому, в помещении школы).
- 3.5. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять требования образовательного учреждения;
 - поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить в известность педагогических работников о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению программы;
- своевременно (в течение одного дня) информировать школу об отмене занятий по болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение обучающимся домашних заданий и соблюдение расписания занятий.

3.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Обязанности педагогических работников:

3.7.1. Учитель-предметник обязан:

- выполнять образовательную программу по предмету;
- проводить учебные занятия в соответствии с расписанием, учитывая специфику заболевания, не допускать перегрузки обучающегося;
- своевременно заполнять журнал учета проведенных занятий.

3.7.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, родителями (законными представителями) обучающегося расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями) по вопросам обучения и состояния здоровья;
- информировать заместителя директора по УВР, курирующего индивидуальное обучение, о возникающих проблемах в учебном процессе и претензиях родителей обучающегося.

3.7.3. Заместитель директора по УВР, курирующий индивидуальное обучение, обязан:

- контролировать выполнение учебных образовательных программ, оформление документации по индивидуальному обучению на дому не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения учебных занятий, ведение журнала учета проведенных уроков;
- обеспечивать своевременный подбор учителей для осуществления индивидуального обучения с учетом преимущества учителям, работающим в классе, за которым закреплен данный обучающийся.

4. Документация

4.1. При организации обучения на дому образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Заключение медицинской организации.
- Справка ПМПК (для обучающихся с ОВЗ)
- Договор о предоставлении образовательных услуг.
- Индивидуальный учебный план обучающегося.
- Приказ по школе об обучении на дому.
- Расписание занятий с обучающимся, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы.
- Журнал учета проведенных занятий.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета лицея и утверждается приказом директора школы.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются на заседании педагогического совета школы и утверждаются приказом директора школы.

Директору МКОУ СОШ №1г. Карабаша
Ереминой Елене Владимировне

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по (адрес по прописке)
(указать индекс, город, улицу, дом, квартиру, тел.)

паспорт (серия, номер, выдан кем, где, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать для моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка заявителя полностью, дата рождения - xx.xx.xxxx)

ученика (цы) _____ класса МКОУ СОШ №1 г. Карабаша обучение на дому

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г

Основание: заключение медицинской организации, выданное «___» _____ 20___ г.

(наименование медицинской организации)

За предоставленную информацию несу ответственность.

(дата) (подпись)

(расшифровка)

ДОГОВОР №

об оказании образовательных услуг для учащихся ,осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Карабаша Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Ереминой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

обучающегося _____ класса

Ф.И.О. обучающегося,

именуемого в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные программы основного общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса, согласно приложению 1 к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю (часов обязательная нагрузка обучающегося + часов самостоятельной работы обучающегося).

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.5. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.4. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.5. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ дата

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

-при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

-по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Представитель:

Паспорт

Серия _____ **№** _____

выдан: _____

прописан: _____

подпись _____

Организация:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Карабаш Челябинской области

Юридический адрес:

456143, Челябинская область, город Карабаш, улица Metallургов, 9

Тел.: 8351535536

Электронный адрес: moysosh1@mail.ru

Директор МКОУ СОШ№1 _____ Е.В. Еремина

Представитель получил один экземпляр настоящего договора.

(дата и подпись Представителя) _____